

државног службеника ако за то постоје важни разлози, а државни службеник је на расправу уредно позван.

Изузетно, руководиоца може да одлучи да се у дисциплинском поступку због лакше повреде дужности из радног односа не одржи усмена расправа. У том случају руководиоца није дужан да образложи одлуку.

Државни службеник има право, у року од осам дана од пријема закључка о покретању дисциплинског поступка, да достави писмено изјашњење о повреди дужности из радног односа наведеног у закључку.

Овлашћење за покретање и вођење дисциплинског поступка и одлучивање о дисциплинској одговорности руководиоца може пренети на руководиоца уже унутрашње јединице у државном органу.

При избору и одмеравању дисциплинске казне води се рачуна о степену одговорности државног службеника, тежини последица повреде дужности и субјективним и објективним околностима под којима је повреда дужности извршена. О томе да ли је државном службенику раније већ била изречена дисциплинска казна води се рачуна само ако она није још избрисана из кадровске евиденције.

9.4. Удаљење с рада.

Државни службеник против кога је покренут кривични поступак због кривичног дела учињеног на раду или у вези с радом или дисциплински поступак због теже повреде дужности може да се удаљи с рада до окончања кривичног, односно дисциплинског поступка ако би његово присуство на раду штетило интересу државног органа или ометало вођење дисциплинског поступка. Решење о удаљењу с рада доноси руководиоца или дисциплинска комисија, у зависности од тога ко води дисциплински поступак. Решење о удаљењу с рада опозива се, по службеној дужности или на предлог државног службеника, ако престану разлози због којих је донесено. На решење о удаљењу са рада државни службеник може да изјави жалбу у року од пет дана од дана пријема решења. Жалба не одлаже извршење решења. Жалбена комисија дужна је да о жалби одлучи у року од пет дана од дана пријема жалбе, иначе се сматра да је жалба одбијена.

9.5. Застарелост.

Покретање дисциплинског поступка, као и вођење дисциплинског поступка за лакше повреде дужности застарева протеком једне године од извршене повреде, а покретање и вођење дисциплинског поступка за теже повреде – протеком две године од извршене повреде.

Застарелост не тече док дисциплински поступак није могуће покренути или водити због одсуства са рада државног службеника, за време трајања управног спора, односно судског поступка у вези са спроведеним дисциплинским поступком и изреченом дисциплинском мером или из других оправданих разлога.

9.6. Упис дисциплинске казне у кадровску евиденцију и њено брисање.

Дисциплинска казна изречена коначним решењем уписује се у кадровску евиденцију. Дисциплинска казна брише се из кадровске евиденције ако државном службенику не буде изречена нова дисциплинска казна у наредне две године од изречене дисциплинске казне за лакшу повреду дужности, или у наредне четири године од изречене дисциплинске казне за тежу повреду дужности.

9.7. Дисциплински поступак против државних службеника на положају.