

односно пригодне поклоне примљене у току календарске године чија укупна вредност прелази износ од једне просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији.

Функционер коме је понуђен поклон који не сме да прими, дужан је да понуду одбије и да саопшти поклонодавцу да поклон, ако га прими, постаје јавна својина. Функционер је дужан да у најкраћем року поднесе писмени извештај о овом случају непосредно претпостављеном и Агенцији. Ако функционер није могао да одбије пријем поклона, дужан је да поклон преда органу надлежном за поступање са имовином у јавној својини.

Функционер је дужан да о сваком поклону у вези са вршењем јавне функције обавести државни или други орган, организацију или јавну службу у којој врши јавну функцију.

План интегритета. План интегритета садржи мере правне и практичне природе којима се спречавају и отклањају могућности за настанак и развој корупције, а нарочито: оцену изложености институције корупцији; податке о лицу одговорном за план интегритета; опис процеса рада, начина одлучивања и утврђивање послова који су нарочито подложни корупцији, као и послова или делатности, односно функције које функционер не може да обавља за време вршења јавне функције и начин њихове контроле; превентивне мере за смањење корупције; друге делове плана дефинисане у смерницама за изразу и спровођење плана интегритета, које израђује и објављује Агенција. План интегритета доносе државни органи и организације, органи територијалне аутономије и локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа.

Превенција корупције. Агенција надзире спровођење Националне стратегије за борбу против корупције, акционог плана за примену те стратегије и секторских акционих планова. Ради спровођења наведене стратегије, Агенција може да подноси иницијативе за измену прописа и даје предлоге за спровођење мера из акционог плана за примену те стратегије и секторских акционих планова.

У обављању послова из свог делокруга, Агенција сарађује са научним организацијама, средствима јавног информисања и удружењима. Сарадња се односи на заједничке активности у спровођењу Националне стратегије за борбу против корупције, акционог плана за примену те стратегије и секторских акционих планова, програма обуке, анализирању стања корупције, спровођењу медијских кампања и других активности од значаја за превентивну борбу против корупције.

Агенција може да учествује у припремању, односно да припрема програме обуке о борби против корупције у државним органима и организацијама, територијалној аутономији и локалној самоуправи, јавним службама и другим правним лицима.

Агенција прима представке правних и физичких лица, у оквиру своје надлежности. Агенција не поступа по анонимним представкама. Агенција је дужна да одговори подносиоцу представке о исходу поступка по представи.

Агенција организује истраживања о стању корупције и борби против корупције, прати и анализира статистичке податке, обавља друге анализе и истраживања и предлаже измене начина вођења статистичких података од значаја за праћење стања корупције.

Агенција у сарадњи са надлежним државним органима прати и у случају потребе учествује у координацији међународне сарадње у борби против корупције коју воде државни органи и организације, органи територијалне аутономије и локалне самоуправе. Надлежни државни органи дужни су да обавесте Агенцију о свим пословима међународне сарадње у борби против корупције.